



- ⑩ ご予約内容画面にて予定人数とお名前(フルネーム)をご入力ください →A
- ⑪ 機材をレンタルの際は、下から項目にチェックしてください →B
- ⑫ 必須事項をすべて入力したら、画面下の「次へ」をクリックしてください →B

(A)

(B)

- ⑬ 日時等に間違いがないかを最終確認してください →A
- ⑭ 間違いがなければ、画面下「予約する」をクリックします →B

(A)

(B)

- ⑮ 予約完了です →A
- ⑯ 最終確認として、「お客様情報」より「ご予約状況」→「ご予約分」をご確認ください →B
- ⑰ 以上です。ご予約ありがとうございます。

(A)

(B)